

PROYECTO DE BIBLIOTECA

Comenzar un Proyecto de B.E. como fin de curso me proporciona una idea de resumen y principio al mismo tiempo a la que ya estoy bastante acostumbrada dado el carácter eminentemente perecedero de las actividades que se plantean en este medio. Aunque no lo sean en su totalidad, siempre hay que estar dispuest@s a la poda y a la experimentación de nuevas especies así como a la eliminación de los muchos parásitos que nos acosan, por seguir con el símil agrario.

Para no extenderme, me ajustaré lo más posible al esquema que se nos solicita aunque haya aspectos que resultan ya muy recorridos, pero lamentablemente irreales, como hablar de la **figura del bibliotecario escolar a tiempo completo que deseo sea mi primera reivindicación.**

ANÁLISIS E LA SITUACIÓN INICIAL DE LA B. E.

Nuestro Colegio de E. I. y Primaria "Elena Sánchez Tamargo" de Pola de Laviana (Asturias) está dotado de una estupenda Biblioteca que está en funcionamiento como tal desde la inauguración, en 1885, del nuevo edificio de Primaria en el que se encuentra, colmando las necesidades que por entonces planteaban los métodos de trabajo de la antigua E. G. B. y acogiendo actualmente las muchas actividades que, en torno a la lectura, se llevan a cabo cada curso en este centro escolar.

Su local es excelente, luminoso, amplio y está en la planta baja del edificio teniendo accesos desde el exterior por el patio de luces y por las dos puertas principales del centro. Goza de una posición estratégica lo que facilita su utilización.

El gran crecimiento de la población de la zona en los últimos años nos ha obligado, en ocasiones, a utilizar su espacio para las actividades docentes de los grupos reducidos y llegar al empleo del salón de Actos para las sesiones de teatro, encuentro con autores o recitales de poesía donde los grupos numerosos de alumn@s pudieran hallar más comodidad.

La ratio actual está entre los 23 y los 26 alumn@s por aula, salvo en 5º P, habiendo línea dos en general y algunos cursos con línea tres.

El reparto del alumnado por ciclos es el siguiente:

Educación Infantil completa -> 160

Primer Ciclo de Primaria-----> 102

Segundo Ciclo de Primaria----> 95

Tercer Ciclo de Primaria- → 82

Alumnado del centro--> 439

El mobiliario no ha variado en cuanto a mesas y sillas y se han ampliado las estanterías conservándose las enormes mesas que están en excelente estado pero que no resultan adecuadas al público lector actual.

Sí se ha adquirido un bonito **mueble de recepción** en el que se halla el ordenador de gestión, los instrumentos y los materiales propios de la catalogación así como las novedades de más reciente adquisición. Este mostrador nos sirve para montar diferentes actividades de AUTOSERVICIO o para colocar exposiciones temáticas puntuales de las que l@s profesoras/es se nutren para realizar diversas actividades en sala o en las aulas.

Existen dos ordenadores que son usados por el público asistente, fundamentalmente para consultas necesarias en las tareas escolares o relacionadas con actividades propias de las diferentes materias, la actualidad o las celebraciones escolares.

Disponemos de un ordenador con impresora para las tareas propias de la B. E. y que se utiliza normalmente para catalogación, préstamo y consultas relacionadas con la lectura y las instituciones que la fomentan.

Se ha realizado la catalogación de más de la mitad de los materiales existentes en el local de la B. E. mediante un convenio con la Federación Asturiana de concejos que nos dotó de una persona experta durante un tiempo en el curso 2005-06. Al haber terminado su contrato sin haber acabado la tarea, estamos pendientes de poder solucionar el terrible lastre que supone para las actividades de lectura no contar con todos los materiales de los que se dispone en catálogo para ofertarlos al público.

Aun así, NUNCA hemos dejado de, por diferentes métodos y estrategias, realizar variadas prácticas de lectura con el alumnado y muchísimas actividades de motivación hacia el libro y su valor en la educación integral, estando presentes las lecturas, de diferentes géneros y para distintas utilidades, en la vida diaria del alumnado.

Actualmente se utiliza el programa Abies 2 siguiendo las directrices que, en su estancia de trabajo en el Centro, nos dejó Mariela Fernández, a quien es justo citar en este Proyecto ya que seguimos en contacto profesional.

El fondo de nuestra biblioteca está formado en su mayor parte por libros aunque hay también algunos vídeos, CDs, discos y otros materiales que aún están sin catalogar, y se encuentran repartidos por las clases porque están en pleno uso por las **bibliotecas de aula** gestionadas por l@s profesoras/es correspondientes.

Se prevé un largo proceso, si las condiciones horarias actuales no varían, hasta lograr la centralización de materiales y la completa catalogación de nuestro inmenso fondo.

Estamos suscritos a varias revistas profesionales para adultos como **Infancia y Cuadernos del Pedagogía** y a **Caracola y Reportero Doc** para los niñ@s. Recibimos también la revista **Platero** dedicada a la L. I. J. y otras publicaciones de diferentes entidades como la Fundación G. S. Ruipérez de Salamanca relacionadas con la L. I. J. que nos mantienen en la brecha.

Contamos con los **boletines digitales del servicio Sol-e** y de **Club Kiriko**, que son aprovechados por todo el público interesado en la lectura y la animación, sobre todo, por el Seminario de Biblioteca como forma de estar al día.

Nuestra B. E. tiene sus puertas muy abiertas a lo largo de la semana en horario escolar, incluidos los recreos, y las tardes de lunes a jueves durante el horario de Apertura de Centros. Siempre hay profesorado disponible para atender las necesidades de consulta o de materiales puntuales de lectura así como para apoyar las tareas de estudio aunque, al tener cerca varios establecimientos culturales municipales, las tardes son los momentos de menor afluencia de clientes.

Por el momento, el préstamo es gestionado por cada tutor/a mientras que la coordinación de las actividades llamadas generales o de encuentro con autores se realizan con la colaboración de la coordinadora del Seminario de B. E. y l@s tutoras/es de los diferentes cursos, grupos o ciclos implicados en las mismas.

L@s profesoras/es hemos realizado con Mariela Fernández unas sesiones encaminadas al mejor conocimiento de la nueva ubicación de los materiales y al uso del programa Abies para permitir flexibilizar las tareas de préstamo y agilizar el uso de los fondos ya catalogados.

Realizamos, por este motivo, más actividades de animación a la lectura que de formación de usuarios aunque éste sea uno de los objetivos que nos propondremos en cuanto contemos con algo más de tiempo. La actual hora de lectura semanal de cada una de las clases se nos va en el préstamo, en cuanto nos despistemos un poco, dada nuestra ratio actual.

Las **carencias más notables** que presenta nuestra B. E. están derivadas de la falta de personal a tiempo completo para dedicarlo a esta tarea, básica en E. Primaria, que es donde se forman los hábitos de trabajo fundamentales para el futuro escolar del alumnado y donde se crea la relación afectiva y cultural con el libro y la cultura que éste vehicula.

Entre las más notables están:

- 1.- Exceso de materiales heredados de la E. G. B. y que nos sobrepasan en nivel de

contenidos y, sobre todo, en las formas de presentarlos.

- 2.- Desequilibrio entre los materiales de consulta y literarios dedicados a públicos de más edad y los adecuados a nuestro actual alumnado.
- 3.- Materiales provenientes de donaciones institucionales que se convierten en un lastre para el espacio físico del que se dispone y que precisan continuo expurgo y almacenaje con la pérdida de tiempo correspondiente.
- 4.- Pocos materiales con presentaciones interactivas e información actualizada.
- 5.- Materiales para consulta en sala antiguos, suplidos por las enciclopedias on-line o las páginas de Internet.
- 6.- Dispersión de fondos por todo el espacio escolar lo que dificulta mucho su control aunque se acerquen más al alumnado y dinamicen las múltiples lecturas que ofrecen.
- 7.- Colecciones de L. I. J. antiguas y deterioradas que aún se mantienen a petición de lectoras/es que siguen siendo fanáticos de sus aventuras.
- 8.- Acopio de novedades adquiridas y sin catalogar por falta de tiempo de dedicación.

Por el contrario nunca hemos tenido problemas para adquirir los fondos necesarios para llevar a cabo los proyectos de investigación que, dirigidos por el profesorado de las distintas áreas, se llevan a cabo a lo largo del curso. La solicitud justificada es suficiente para realizar la búsqueda de los materiales y no se escatima nunca a la hora de dotar un proyecto. Bien es cierto que participamos en multitud de convocatorias educativas que nos proporcionan buen apoyo económico del que se dispone con fluidez.

Los **problemas** detectados y que afectan a la lectura derivan de una muy diversificada oferta de actividades de ocio y tiempo libre en el ámbito del centro que son menos exigentes y más dinámicas que la lectura que, además, requiere la calma y la reflexión que son cualidades con escasa valoración social en la actualidad.

De ese estado de cosas se derivan las carencias del alumnado en el que detectamos una lectura rápida, con errores, realizada muy por encima, sin profundización en los contenidos expresivos y emocionales del texto, carencia de un vocabulario rico y eficaz que haga imposible al lector/a explicar su opinión, sensación o emoción o realizar una crítica consistente con los peligros que este hecho conlleva de ser fácilmente manipulados por la publicidad engañosa que tanto abunda.

Aparece, cada vez más, el gusto por los textos cortos y los contenidos de sencilla comprensión a lo que contribuyen algunas editoriales muy poco exigentes con los materiales que presentan y la oferta de algunas actividades, aceptadas de buen grado por los centros, que resultan más de animación que de lectura.

Es cierto que **ahora se lee mucho**, sobre todo en esta franja de edad de Primaria, pero sería conveniente **plantearse leer mejor**, más asiduamente y que los modelos de lector partieran de muchos ámbitos de la sociedad, incluidos los docentes.

¡Un poco de buena imagen lectora nunca viene mal!

Tal vez la solución provenga de la toma de conciencia, por parte de l@s componentes del equipo triangular familia-escuela-sociedad, del valor de la lectura a la hora de enfrentarse a las múltiples pantallas que habremos de pasar para ganar en el juego de la verdadera comprensión del mundo cambiante que llegará.

RESUMIENDO

No tenemos necesidades materiales en cuanto a la economía, los locales y aunque las dotaciones son mejorables, nuestro público está siempre disponible aunque no dispuesto a leer cualquier cosa.

Hemos de modernizar los soportes, acabar con la precariedad en el servicio de la B. E. y, de una vez por todas, recibir de las autoridades educativas algo más que dinero o muebles aunque estas siempre sean **cosas** de agradecer.

El **tiempo** y las **personas** son las grandes carencias en la B. E. sin las que no haremos más que ir tirando.

OBJETIVOS DE LA B. E. (A CORTO PLAZO)

Puesto que ya tenemos un largo camino andado en la motivación de las familias y el alumnado en general hacia la lectura, el **primer objetivo** que cada año nos planteamos es MANTENER las actividades que resultan rentables e INCORPORAR nuevas vías de trabajo y nuevas formas de darlas a conocer a la Comunidad Educativa.

En este aspecto contamos con estructuras muy arraigadas a las que contribuyen tod@s l@s tutoras/es del centro como: las B. de aula, las actividades de préstamo lector diario en los cursos de menor edad, el intercambio de materiales entre clases y alumn@s, la hora semanal de lectura, la habitual elaboración de GUÍAS DE LECTURA.

El apoyo bibliográfico a conmemoraciones anuales, actividades complementarias y/o extraescolares, los encuentros con autoras/es y el apoyo a los proyectos de las diferentes Áreas son puntos fuertes que mantendremos.

Contaremos también con nuestro periódico escolar "El Glayu" de publicación trimestral donde siempre se habla de libros y lectura y la última actividad de difusión que, desde hace tres cursos, nos enlaza con tod@s l@s interesad@s en la lectura y las actividades que genera en el centr: nuestro blog en el que vamos dando ráfagas de las actividades que se realizan. Su dirección: <http://cpelenasancheztamargo.blogspot.com>

Fomentar las convocatorias creativas (texto e imagen) en torno al libro y la biblioteca. Retomar la celebración de la Feria del Libro en el colegio la Semana del libro (Abril)

El apoyo a las fiestas relacionadas con el libro, las bibliotecas y la lectura con exposiciones, autoservicios de libros temáticos para profesorado en las festividades

escolares, la inclusión del libro personal de lectura entre los materiales diarios de trabajo para hacer de ellos los compañeros ideales de los ratos libres en el aula, el patio o los viajes son algunas de las MUCHÍSIMAS actividades que deseamos mantener.

Mantener la existencia del Seminario de Biblioteca "Biblioteca para tod@s"

Continuar con la Evaluación de cada actividad realizada con objeto de mejorarla.

(A MEDIO Y LARGO PLAZO)

Nos interesa, y así lo hemos diseñado en el Plan presentado este año, **potenciar la Bibliomini** puesto que hemos estrenado nuevas aulas para E. Infantil y la población escolar ha aumentado notablemente en esa franja de edad. Como vivero de lectoras/es de nuestro centro, ése es nuestro principal reto.

Hacer un llamamiento a las familias para que el uso de la B. E. por las tardes sea más activo e implicar en la actividad de **lectura diaria** a las familias de alumn@s del 1º Ciclo.

Repetir la convocatoria para hacer socios de la B. Pública con la que colaboramos siempre en materia de novedades, concursos y convocatorias anuales a l@s alumn@s de nuevo ingreso.

Revisar los fondos que más se usan y reponer los que más se leen añadiendo ejemplares.

Ampliar el uso pedagógico de los fondos más allá del préstamo y la lectura recreativa.

Actualizar el material de consulta de las Áreas Curriculares más activas en proyectos a lo largo del curso (C. del Medio, Artística, Lenguaje)

Dotar de materiales de lectura en soportes digitales interactivos.

Apoyar la asociación a REVISTAS de interés para el alumnado.

Realizar alguna **encuesta temática** ya que los gustos de l@s mayores han variado y han aparecido géneros y autoras/es a tener en cuenta en las próximas adquisiciones.

Seguir expurgando y catalogando los fondos adquiridos y que no pueden sacarse en préstamo aunque sí se lean en sala.

Implicar al alumnado del 3º Ciclo en el mantenimiento y colocación de materiales. Serían unos excelentes AUXILIARES DE CONTROL puesto que se conocen bien el fondo.

Seguir en contacto con los más de treinta autoras/es con l@s que ahora nos relacionamos.

Mantener activo el TABLÓN DE ANUNCIOS con las convocatorias y últimas novedades.

Seleccionar, con criterios de calidad y utilidad, las adquisiciones futuras.

Proponer actividades creativas y expresivas en torno al libro y la lectura.

Renovar el mobiliario para irlo adaptando a las necesidades físicas del alumnado actual.

Finalizar el grueso de la catalogación de documentos del fondo.

Crear un club de padres-madres que lean, comenten y conozcan las novedades que se incorporarán a la B. E.

Realizar una fiesta de aniversario para celebrar nuestra veintena de años con la lectura.

RESPONSABLES DE LA MARCHA de las actividades previstas.

Nuestra forma de trabajar habitual como **un gran equipo que se renueva**, nos ha dado una gran flexibilidad a la hora de lograr poner en pie las múltiples actividades que, a lo largo de un año, se realizan en torno a la B. E. y la lectura.

Creo necesario nombrar a las personas que, en función de la actividad, trabajan de forma individual, en parejas de tutoras/es, en grupos de ciclo, en equipos de área, en tareas de coordinación en la CCP o Seminario, en búsqueda de documentos, en la elaboración de sugerencias y guías, en la preparación de encuentros con lo que conllevan de relaciones con el mundo editorial, en la gestión de los fondos precisos, en la organización de espacios y tiempos... Una B. E., como a Zamora, no se la conquista **en una hora** como parece que se pretende.

Hemos tardado en lograr que EL EQUIPO, formado por individuos activos en su ámbito, sea la UNIDAD DE TRABAJO. Y de eso, precisamente estamos muy orgullosos porque, para nosotr@s, es lo normal. Todo el mundo sabe qué es lo que le toca y a quién se puede recurrir cuando se le precise para echar a andar un proyecto.

Cada septiembre, en la CCP, en los Ciclos y en el Claustro se invita a la participación activa en la PROGRAMACIÓN de Biblioteca y Lectura que aparece en la P. G. A. así como a participar en el Seminario de Biblioteca desde donde se proponen las tareas y se ofrecen las distintas ACCIONES LECTORAS a desarrollar siendo, posteriormente, los coordinadores de ciclo, quienes activarán ese grupo de trabajo por estar más adaptado y cercano a su alumnado de referencia.

Una variedad tan amplia de actividades es imposible de llevar a cabo sólo porque un calendario distribuya las tareas. A tod@s nos toca hacer un poco de TODO y para tod@s. Es así como tratamos de hacer que se usen las bibliotecas (de aula, central y pública), se sienta la lectura, se participe en las actividades de forma natural o se las eche de menos cuando faltan y que, a la hora de EVALUAR, cada cual haga de su parcela un estudio más cercano para lograr mejorarla en futuras ocasiones.

CARTELERA DE ACCIONES A REALIZAR (A corto plazo)

OBJETIVO	ACCIONES	ENCARGAD@	TIEMPOS	EVALUADOR
Mantener	B. de aula.	Tutor/a	Todo el curso	Tutor/a
	Leer en la B.E	Tutor/a	Todo el curso	Tutor/a
	Préstamo B.E.	Profesorado y alumnado	Todo el curso	Profesorado y alumnado
	Intercambios de libros.	Encargada B. y/o tutor/a	Todo el curso	Encargada y Tutor/a
	Guías lectura	Encargada B	Festividades	Lectoras/es
	Encuentros con autor/a	Encargada B. Y tutoras/es	Todo el curso	Tutoras/es Encargada B.
	Proyectos curriculares	Profesorado	Todo el curso	Profesorado
Periódico es. " Glayu"	Profesorado Jefe de E. y A. M. P. A	Fines de Trimestre	Lectoras/es	
OBJETIVO	ACCIONES	ENCARGAD@	TIEMPOS	EVALUADOR
Mantener	Blog Centro	Encargada B. Profesorado	Todo el curso	Alumnado, Familias y Visitantes

	Fiestas de la Biblioteca y del Libro.	Encargada B. Profesorado	Octubre y Abril	Profesorado Alumnado
	Autoservicios Temáticos	Encargada B.	Fechas especiales	Lectoras/es
	Maletas Didácticas	F. G. S. Ruipérez	2º Trimestre	Lectoras/es
	El Seminario "Biblioteca Para tod@s"	Encargada de Biblioteca	Todo el curso	Componentes Seminario. C.P.R. Nalón
	Contacto con tod@s l@s autoras/es amig@s	Seminario B. Grupos de alumn@s Tutoras/es	Durante el año Fiestas del Libro y lectura. Premios literarios.	Autoras/es Alumnado.
	T. de anuncios Buzón de Sugerencias	Encargada B.	Todo el año	Usuari@s
OBJETIVO	ACCIONES	ENCARGAD@	TIEMPOS	EVALUADOR
Fomentar	La creación escrita	Profesorado	Convocatorias concursos	Profesorado Encargada B.
	La expresión Plástica	Profesorado	Fiestas, encuentros.	Alumnado, Profesorado, Visitantes.
	Participación en concursos	Encargada B. Profesorado.	Según convocatorias.	Profesorado Jurados
	Decoración de espacios	Seminario de Biblioteca	Festividades Encuentros...	Alumnado Visitantes
	Selección de un buen fondo	Seminario de Biblioteca	Todo el curso	Profesorado. Lectoras/es.

<u>OBJETIVO</u>	<u>ACCIONES</u>	<u>ENCARGAD@</u>	<u>TIEMPOS</u>	<u>EVALUADOR</u>
	Conciencia solidaria	Seminario de Biblioteca Profesorado	Campañas de apoyo a l@s lectores más desfavorecid@s	Profesorado Entidades apoyadas
	Exposiciones de novedades	Encargada B.	Una por trimestre	Lectoras/es
	Relación con la B. Pública.	Profesorado	Una vez cada curso	Bibliotecario de la B. P.
Fomentar la Evaluación de...	Propuestas de lectura.	Editoriales Encargada B.	Inicios de curso	Profesorado Encargada B.
	Autoras/es	Encargada B. Tutoras/es	A lo largo del curso escolar	Alumnado Profesorado
	Desarrollo encuentros	Tutoras/es	Fechas elegidas	Alumnado
	Uso de otras bibliotecas	Profesorado Encargada B.	Una vez por curso	Tutoras/es Seminario
	Materiales Adquiridos	Coordinadora y Seminario	Necesidad, Novedad Premio notable.	Tutores Ciclos Encargada B.
	El interés de las acciones programadas	E. Directivo Profesorado	Memoria final	Tutor y alumnado
	El Seminario de Biblioteca Escolar	Componentes	Mes de mayo	Componentes Seminario

OBJETIVO	ACCIONES	ENCARGAD@	TIEMPOS	EVALUADOR
Incorporar	Materiales para Proyectos	Profesorado Encargada B.	Según programación	Profesor/a Coordinador
	Formación de usuari@s	Encargada B. Profesorado Tutoras/es	Todo el curso	Encargada B. Profesorado Tutoras/es
	Más difusión de actividades	Encargada B. E. Directivo	Según fecha actividades	Implicad@s en actividad.
	Ayudantes de Tercer Ciclo	Tutor/a Encargada B.	A lo largo del Curso escolar	Tutor/a Encargada B.
	Nuev@s lectoras/es	Prof. de E. I. Y 1º Ciclo	Todo el curso	Profesorado Familias.

OBJETIVO	ACCIONES	ENCARGAD@	TIEMPOS	EVALUADOR
Retomar	Feria del Libro en el Colegio.	Encargada B. E. Directivo. A. M. P. A. Librerías.	Mes de Abril	Alumnado Organización

CARTELERA DE ACCIONES A REALIZAR (A medio y largo plazo)

OBJETIVO	ACCIONES	ENCARGAD@	TIEMPOS	EVALUADOR
Potenciar	Creación de la Bibliomini	E. Directivo Encargada B.	Curso 2007-2008	Profesorado E. Directivo Encargada B.
	Reposición de los libros muy usados.	Seminario de Biblioteca	Según se precisen.	Encargad@s
	La Catalogación.	Seminario de Biblioteca	Horario de Dedicación	Componentes

Favorecer	La implicación de la familias	Encargada B. Tutoras/es	Reuniones Preceptivas	
	La asociación a prensa para niñ@s	Encargada B.	Según ofertas editoriales	
	La creación de un club de lectura LIJ	Tutoras/es Encargada B.	Tardes de Apertura de Centros	
	Contactos con otros centros.	Seminario B. Blog del Cole	Todo el curso escolar	
	Celebración Fiesta de Aniversario de Nuestra B. E.	Equipo Directivo Profesorado Ayuntamiento	Según Programa	

Un hombre y una mujer, cuando niños y niñas, deben inclinarse ante los libros para, cuando adultos, no se arrodillen ante los hombres.

José M^a ARGUERAS. Autor peruano.

EL PROYECTO EN LA P. G. A

El Proyecto de Biblioteca de nuestro centro está, desde hace tiempo, en la Programación General Anual y se somete a todos los procesos de control habituales, aspecto que queda reflejado en la programación de actividades anteriormente expuesta.

- Se renueva en los apartados precisos cada curso.
- Se presenta al Consejo Escolar y en cada una de las tres reuniones preceptivas de tutoría con familias.
- Está sometido a dos convocatorias oficiales (C. P. R. para Seminarios y Asturias Espacio Educativo para parte de la dotación) por lo que es sometido a las valoraciones exigidas así como a las de la Inspección Educativa en las memorias finales.

- Accede a las actividades de formación precisas a través de las convocatorias oficiales.
- Participa en las diferentes actividades del centro en la medida que lo permiten las circunstancias horarias.
- Está integrado en la marcha educativa del centro dándole unas características especiales ya que la lectura es para nosotr@s esa llave de oro con la que abrirse al mundo.

PROPUESTAS DE DOTACIÓN DE RECURSOS

Con todo, es preciso velar por la calidad de las acciones emprendidas y esto nos lleva de nuevo a hablar de las **necesidades de dotación de personal y horarios consecuentes con una tarea básica en la marcha de un centro escolar de verdadera calidad.**

Una buena B. E. **precisa un/a responsable a tiempo completo** y, desde luego, un equipo de apoyo formado por el mayor número de profesoras y profesores dispuestos a trabajar y disfrutar con **una tarea muy importante pero que precisa hacerse visible** mediante las decisiones educativas pertinentes y, si es posible, en un plazo mínimo de tiempo.

¡¡¡Ya no podemos perder otra ocasión más!!!

No hay nada malo en apuntar a la luna.

Tal vez podamos tocar alguna estrella.

M^a ROSA SERDIO GONZÁLEZ
POLA DE LAVIANA Enero 2007

